

Mastère MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES
Préparant à la certification professionnelle Manager des Ressources Humaines
Niveau 7
RNCP 41295

Formation sous contrat d'apprentissage ou de professionnalisation
SESSION 2026-2027

Certification professionnelle « Manager des ressources humaines » de niveau 7-RNCP 41295-NSF 315
Enregistré au RNCP par décision de France Compétences du 24/09/2025 délivrée par ISME

ISME.



Le manager des ressources humaines pilote la veille juridique, socio-économique, technologique. Il conduit l'audit Rh. Définit une stratégie RH RSE.

Il assure la conduite de projets de transformation de l'organisation de travail. Il manage des personnes en modes projet et hiérarchique. Il définit en accord avec la direction la politique de rémunération globale et supervise la production de la paie. Il mène le dialogue social. Il collabore au déploiement de la politique de communication Rh en interne et en externe. Il définit et pilote la politique d'acquisition des talents.



Objectifs

Anticiper et accompagner l'entreprise dans le déploiement de son projet stratégique et dans le pilotage des transformations technologiques, digitales écologiques...

Mobiliser les ressources humaines de l'entreprise et répondre aux objectifs
Manager la donnée RH

efra.
École Française de l'Alternance

EFRA – Ecole Française de l'Alternance - Etablissement d'Enseignement Supérieur
5 Rue de de Talleyrand 51100 REIMS -29 rue des Quinze Vingts- 10000 TROYES
Tél : 03.26.07.22.50 – 03.25.76.66.73 Mail : Info@efra.fr www.efra.fr
Siret : 920 663 457 00 25 – NAF : 8542Z – RCS : 920 663 457 Reims



Programme

Elaborer la stratégie RH de son périmètre en responsabilité
Manager les data, projets et équipe RH
Superviser l'administration du personnel
Piloter le dialogue social et la communication RH
Manager les talents et l'expérience collaborateur

Prérequis

Être titulaire d'une certification professionnelle de niveau 6 (BAC +3) en Ressources humaines - Conditions particulières, nous consulter.



Débouchés

- ⇒ Responsable Ressources humaines
- ⇒ Consultant/e en recrutement
- ⇒ Consultant/e RH
- ⇒ Human resource business partner



Durée de la formation, accès

- ⇒ 910 Heures en centre de formation/ CFA – 2 ans
- ⇒ 7 à 14 heures en CFA / semaine
- ⇒ Entrée possible de septembre à décembre (situation particulière nous contacter)



Modalité d'évaluation

- ⇒ Pendant la formation : évaluations pédagogiques régulières par bloc de compétences,
- ⇒ Évaluation finale : oral

La certification est obtenue si les 4 blocs de compétences sont validés. En cas de validation partielle de la certification, un rattrapage des épreuves non validées sera proposé.



Bloc de compétences :

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/36500/>



Tarifs

- ⇒ Financement de la formation pour l'apprenant dans le cadre du contrat en alternance (apprentissage/ contrat de professionnalisation) : prise en charge de la formation par l'OPCO de l'entreprise d'accueil.
- ⇒ EFRA s'engage au zéro reste à charge de la formation pour l'employeur.
- ⇒ Information pour l'apprenant : <https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/N11240>



Contacts : administratif@efra.fr
Véronique MOREAUX – v.moreaux@efra.fr
Ingrid GEAY – i.geay@efra.fr (référént handicap)



Qualités requises

- ⇒ Rigueur et sens de l'analyse
- ⇒ Capacité à s'intégrer dans un groupe
- ⇒ Travailler en équipe et animer un groupe de travail
- ⇒ Autonomie
- ⇒ Capacité d'écoute



Méthodologie pédagogique

- ⇒ Cours magistraux
- ⇒ Cycle de conférences et prospectives
- ⇒ Activités applicatives et démonstratives
- ⇒ Etudes de cas
- ⇒ Simulation d'entretiens



Accessibilité

- ⇒ Si vous êtes en situation de handicap, contactez notre référent handicap pour une présentation des mesures dédiées.